

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 14 GIUGNO 2013

Il giorno 14 giugno 2013 alle ore 16.00 in Como, nell'aula dedicata al ricevimento genitori della sede centrale di via Italia Libera, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'ITCS Caio Plinio Secondo di Como. Sono presenti:

Il Dirigente scolastico, dott. Campisano Silvana;

per la componente docenti: i professori: Benincasa Lucio, Cornacchia Angelo, Di Vita Carmelo, Mucerino Rosa Maria, Scarpi Marco, Masi Rita. Assenti: Ferreri Alma e Medugno Bianca.

Per la componente genitori: Pagliuca Maurizio e Rossini Luciano. Assenti: Roveda Alessandra e Ballerini Maura.

Per la componente studenti: Covaci Sebastian. Assenti: Amankwah Richard, Comunale Giuseppe e Mancuso Michele;

Per la componente ATA: Ghiselli Floriana. Assente: Proserpio Daniela

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Calendario scolastico 2013-14
3. Variazione di bilancio
4. Assicurazione infortuni e R.C. alunni a.s. 2013-14
5. Varie ed eventuali

All'inizio di seduta, il dirigente scolastico comunica che la proff.ssa Ferreri ha rassegnato le sue dimissioni da membro del Consiglio di Istituto; la signora Roveda ha altresì avvisato di non poter presenziare per un improrogabile impegno sopravvenuto.

Partecipa altresì alla seduta per quanto riguarda i punti 1) e 3) il DSGA Dott. Maurizio Fierro invitato dal Consiglio.

1) Il verbale della seduta del 28.05.13 viene fornito in stampa ai presenti. La prof.ssa Mucerino osserva che dal verbale non risulta un suo intervento relativo agli esami dei Dirigenti di comunità. Chiede quindi sia inserito quanto segue: *"Gli esami dei dirigenti di comunità sono stati una iattura dal punto di vista morale, finanziario e professionale. Dal punto di vista finanziario perché hanno fatto diminuire le risorse a disposizione dell'Istituto, dal punto di vista morale, perché come docente mi vergognavo di vedere tutte quelle persone sdraiate nei corridoi con la testa sopra i trolley in attesa dell'esame e dal punto di vista professionale, per il metro di valutazione adottato per questo esaminandi."* Il signor Pagliuca osserva che nell'espressione *"il DSGA interviene assumendosi la totale responsabilità delle scelte fin qui operate"* andrebbe espunto l'aggettivo *"totale"* e il DSGA altresì precisa il proprio pensiero con l'aggiunta delle parole *"per quanto attiene al suo profilo professionale"*.

Il consiglio approva all'unanimità il verbale così come integrato e rettificato (**Delibera n. 61**).

2) il dirigente comunica al Consiglio che, a seguito di una conferenza di servizio, sono stati previsti, rispetto al calendario scolastico regionale, i seguenti ulteriori giorni di sospensione dalle lezioni: 2/11, 23, 24 e 26 aprile, con anticipo di un giorno dell'inizio delle lezioni all'11 settembre.

La prof.ssa Mucerino interviene dicendo di ricordare che la circolare della regione prevede che le modifiche di inizio e fine delle lezioni possono interessare solo il primo ciclo. Il dirigente ritiene che non sia esattamente così e che questa è stata la decisione presa in sede di conferenza di servizio d'intesa con l'ente locale. **Delibera n.62**: Il consiglio approva all'unanimità le modifiche al calendario scolastico regionale con la previsione di inizio delle lezioni all'11 settembre e la sospensione dalle attività didattiche nei giorni 2/11, 23, 24 e 26 aprile.

3) Partecipa al presente punto il DSGA, il quale illustra le variazioni di bilancio. Si tratta di modifiche dovute a entrate finalizzate. Sono arrivati fondi per la sicurezza per euro 3.950,14 che si incamerano come fondi statali e che saranno utilizzati praticamente per il pagamento dei corsi sulla sicurezza (decreto 81) e per il pagamento di RSPP e RLS.

La seconda modifica riguarda un altro finanziamento dello stato che ha inviato una dotazione per le visite fiscali. In realtà le scuole non pagano più le visite fiscali. È un avanzo di gestione che viene collocato sulle uscite amministrative.

Il MIUR ha finanziato 300 euro in più per dotazione ordinaria che vengono imputate all'aggregato di uscita 02 spese per il funzionamento didattico.

Abbiamo poi dei finanziamenti da privati per biblioteca viva che vanno quindi collocati nel progetto relativo. Altra variazione riguarda la ECDL che va a formare l'attuale dotazione del progetto di c.a. 6.800 euro.

Per concludere, altri finanziamenti sempre da privati, le certificazioni linguistiche (9.868,50 euro) introitate in aggiunta dalle famiglie rispetto alla dotazione iniziale. L'ultimo importo riguarda i contributi delle famiglie per le visite guidate che si sono tenute quest'anno e che saranno utilizzate per pagare le varie ditte di trasporto.

Delibera n.63: Il Consiglio approva le variazioni di bilancio così come illustrate dal DSGA.

4) Il dirigente informa che la nostra assicurazione è La Previdente di Milano e che ne siamo soddisfatti. La polizza scade il 31.08 p.v., ma prolunga la sua copertura sino al 15 ottobre, quindi ci sono i tempi per bandire una gara. La dirigente invita i consiglieri a formulare eventuali proposte per quel termine. L'attuale contratto triennale assicura tutto il personale della scuola senza contributo per i singoli, cosa che generalmente non accade nei contratti annuali che vengono comunemente stipulati. L'assicurazione sui beni scade al 31/12: poiché la scuola ha in progetto di acquistare dei *tablet* da cedere in comodato d'uso ai docenti, vi sarà quindi necessità di prevedere una copertura assicurativa.

Null'altro avendo a deliberare la riunione ha termine alle ore 17.45.