



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"CAIO PLINIO SECONDO"**

Sede Via Italia Libera, 1 - 22100 COMO - Tel. 031 3300711 - Fax 031 3300739
Succursale Via Rezia - Tel. 031/266445 - Fax 031/269786

Sito Internet: <http://www.caioplinio.it> E-Mail: cotd01000g@istruzione.it

Circ. Int. N 203/D, 106/S

Como, 19 febbraio 2014

Destinatari: **Studenti, Famiglie**

c.p.c.: **Docenti**

c.p.c : **DSGA** - (Dott.ssa E. Bartolotti)

Oggetto: **Iscrizioni alle classi seconde, terze, quarte e quinte per l'A.S. 2014/15**

La domanda di iscrizione alle classi seconde, terze, quarte e quinte per l'A.S. 2014/2015 deve essere redatta sul modello cartaceo predisposto dalla scuola e distribuito insieme alla presente comunicazione alle classi.

Si comunica che il termine per la presentazione delle domande di iscrizione alla classe successiva è il **28 febbraio 2014**.

- Gli alunni che si iscrivono alle prime, seconde e terze sono esonerati dal pagamento delle tasse scolastiche;
- Coloro i quali si iscrivono alla classe **quarta** devono corredare la domanda con le ricevute dei bollettini di pagamento della **tassa** di iscrizione (euro 6,04) e della **tassa** di frequenza (euro 15,13), versate sul **C.C.P. 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara**;
- Le domande degli alunni che si iscrivano alla classe **quinta** devono essere corredate dalla ricevuta del bollettino di pagamento della **tassa di frequenza** (euro 15,13), versata sul **C.C.P. 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara**.

L'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche può essere consentito per merito, per motivi economici e per appartenenza a speciali categorie di beneficiari. Ulteriori informazioni sono a disposizione presso gli uffici di segreteria.

Gli adempimenti previsti sono:

- Restituzione, da parte degli alunni, della domanda d'iscrizione debitamente compilata con relative ricevute dei versamenti presso la segreteria di via Italia Libera 1, negli orari di sportello la reception di via Rezia tramite i rappresentanti di classe;
- Sul bollettino deve essere indicato, in ogni sua parte, il nome dell'alunno/a (vedi spazi "eseguito da...")

Contributi volontari per i laboratori, l'innovazione tecnologica e l'ampliamento dell'offerta formativa:

Gli istituti superiori hanno la possibilità di richiedere alle famiglie il versamento di contributi volontari per garantire il funzionamento dei laboratori, per l'innovazione tecnologica e per l'ampliamento dell'offerta formativa. L'Agenzia delle Entrate ha dedicato un approfondimento proprio alle erogazioni liberali spiegando che "sono detraibili dall'imposta sul reddito ... le erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, finalizzate all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa. La detrazione spetta a condizione che il versamento di tali erogazioni sia eseguito tramite banca o ufficio postale ovvero mediante carte di debito, di credito e prepagate, assegni bancari e circolari ovvero mediante altri sistemi di pagamento". Per tutte le scuole, e dunque anche per la nostra, il versamento di questo contributo è elemento essenziale per garantire una migliore qualità dei servizi e per offrire maggiori opportunità agli studenti e alle loro famiglie.

Per questo motivo vi chiediamo di versare il contributo sul **C.C.P. 17579228 intestato a ITC Caio Plinio Secondo – Servizio Tesoreria**, utilizzando i bollettini forniti insieme alle domande di iscrizione sui quali si dovrà indicare la dicitura "erogazione liberale ampliamento offerta formativa a.s. 2014/15". L'ammontare della somma è indicato nello specchio seguente, come deliberato dal Consiglio d'Istituto:

ANNO SCOLASTICO 2014/2015

CL. SECONDE	CL. TERZE	CL. QUARTE	CL. QUINTE
€ 110,00	€ 140,00 (Diurno) € 160,00 (Serale)	€ 140,00 (Diurno) € 160,00 (Serale)	€ 160,00 (Diurno) € 160,00 (Serale)

Anche su questo bollettino deve essere indicato, **in ogni sua parte, il nome dell'alunno/a** (vedi spazi "eseguito da...")

Nel ringraziarvi anticipatamente per aver erogato il contributo volontario richiesto dalla scuola e che ci permetterà di:

- onorare gli impegni assunti dalla precedente gestione per il leasing (scadenza 2015) delle attrezzature informatiche senza subire penalità;
- promuovere l'ampliamento dell'offerta formativa, garantendo l'acquisto di materiale tecnico specialistico, di software aggiornati e la duplicazione di materiali di approfondimento ecc.;

penso sia utile precisare che le scuole sono obbligate a sottoscrivere una polizza assicurativa che integri la copertura dell'INAIL (circ. INAIL n.19 del 4 aprile 2006 e succ. modifiche) la quale considera ogni alunno come un lavoratore a tutti gli effetti ma copre solo eventi molto specifici e, per fortuna, non frequenti.

Per questo motivo le scuole sottoscrivono, per conto delle famiglie, un'ulteriore polizza che offre una maggiore tutela (viaggi in Italia e all'estero, visite aziendali, alternanza scuola – lavoro in Italia e all'estero, stage e ogni altra attività deliberata nel POF). In caso di mancata adesione alla polizza di assicurazione integrativa per gli infortuni e la responsabilità civile, gli studenti non potrebbero partecipare ad esperienze che costituiscono un'opportunità di acquisizione di competenze essenziali per il futuro occupazionale.

Si sottolinea infine che, con l'adozione del registro elettronico, all'inizio dell'anno scolastico viene consegnato ad ogni alunno un badge per rilevare gli ingressi degli studenti in istituto. L'adozione del registro elettronico ha permesso, tra l'altro, l'erogazione di nuovi servizi il cui costo è coperto dal contributo che non ha subito modifiche rispetto all'anno precedente.

Insegnamento della religione cattolica

La decisione se avvalersi o meno dell'insegnamento della Religione Cattolica è assunta al momento della prima iscrizione all'istituto come da normativa vigente. Alunni e famiglie hanno però la possibilità di modificare ogni anno la scelta effettuata originariamente al momento dell'iscrizione per l'anno scolastico successivo (e non in corso d'anno). Chi volesse dunque modificare la scelta effettuata al momento della prima iscrizione deve utilizzare l'apposito modello disponibile in Segreteria Didattica.

E' gradita l'occasione per ringraziarvi ancora della fattiva collaborazione che, per chi scrive, è condizione indispensabile alla realizzazione di tutti i progetti del Piano dell'Offerta Formativa e dell'innovazione tecnologica.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvana Campisano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93