



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE**  
**“CAIO PLINIO SECONDO”**  
 CORSI DIURNI E SERALI

Sede Via Italia Libera, 1 - 22100 COMO Tel. 031 3300711 Fax 031 3300739

Sito Internet: <http://www.caioplinio.it>

E-Mail: [cotd01000g@istruzione.it](mailto:cotd01000g@istruzione.it) - [cotd01000g@pec.istruzione.it](mailto:cotd01000g@pec.istruzione.it)

**RISERVATO ALLA SEGRETERIA**

**CLASSE:**

- AFM      1LS: Inglese  
 RIM      2LS:  Francese  
 SIA               Tedesco  
 TURISMO       Spagnolo

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL BIENNIO A.S. 2015/2016**

**Visto il Piano dell'Offerta Formativa di codesto Istituto**

\_\_\_\_\_/l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  padre  madre  tutore\*

dell'alunn\_ \_\_\_\_\_

**chiede**

l'iscrizione dello stesso alla classe  1^ //  2^\_\_\_ per l'A.S. 2015/2016

\*Colui che esercita la responsabilità genitoriale.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara che l'alunno/a** nominato/a in premessa:

⇒ è nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

⇒ ha il seguente codice fiscale: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⇒ è di cittadinanza:  italiana  altro (indicare quale) \_\_\_\_\_

⇒ è residente nel comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

⇒ in via \_\_\_\_\_ tel. fisso \_\_\_\_\_

⇒ cell. madre/tutore \_\_\_\_\_ \*\* cell. padre/tutore \_\_\_\_\_

\*\* Il cellulare viene richiesto in caso si rendessero necessarie comunicazioni di carattere urgente.

⇒ proviene dalla scuola \_\_\_\_\_ dove ha ricevuto il seguente

**CONSIGLIO ORIENTATIVO** \_\_\_\_\_ e ha sostenuto e

superato l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione con il seguente

**VOTO/GIUDIZIO:** \_\_\_\_\_ (la dichiarazione dovrà essere completata al termine della sessione d'esame.

⇒ 1^ lingua straniera studiata: INGLESE

⇒ 2^ lingua straniera studiata:  FRANCESE  TEDESCO  SPAGNOLO

Il sottoscritto, **visto il Piano dell'Offerta Formativa di codesto Istituto**, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che potrebbero non permettere l'accettazione di tutte le richieste\*\*\* nonché dei criteri di priorità per l'accoglimento delle iscrizioni deliberati dal Consiglio d'Istituto, sceglie come seconda lingua straniera:  FRANCESE  TEDESCO  SPAGNOLO

e dichiara a titolo puramente indicativo l'interesse all'iscrizione ad uno dei seguenti indirizzi:

**AFM** - amministrazione finanza e marketing - possibili articolazioni in:  RIM  SIA

**TURISMO**

⇒ è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie  sì  no

\*\*\* Uno dei criteri adottati potrebbe essere il sorteggio.

**ELENCO DOCUMENTI DA CONSEGNARE**

- Classi prime attestato di licenza media.  
 Classi seconde da altri istituti nulla-osta.  
 Attestazione del versamento della erogazione liberale per l'ampliamento dell'offerta formativa.  
 fotocopia carta Identità e Codice Fiscale

**ANNOTAZIONI**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### Composizione del nucleo familiare:

	cognome	nome	nascita		titolo di studio			occupazione
			data	luogo	Lic. media	diploma s.s.	Laurea	
padre								
madre								
tutore								
figli								
figli								
figli								
figli								
figli								

Dichiara di non aver prodotto domanda ad altro istituto.

#### indirizzi e-mail dei genitori per invio comunicazioni varie

e-mail padre \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

e-mail madre \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## Insegnamento della religione cattolica

*Da compilare solo in caso di modifica della scelta iniziale*

Si ricorda che la scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica operata all'atto dell'iscrizione alla scuola ha effetto per ogni anno di corso, fermo restando il diritto di modificare la scelta iniziale previa comunicazione scritta prima dell'inizio dell'A.S. 2015/2016

#### **Attualmente:**

**si avvale** dell'insegnamento della religione cattolica

**non** si avvale dell'insegnamento della religione

#### **Dal prossimo anno sceglie di:**

**avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

**non avvalersi** dell'insegnamento della religione att.

**Firma/e:** \_\_\_\_\_

Dello studente maggiorenne, del genitore o di chi esercita la potestà per gli alunni minorenni

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data \_\_\_\_\_

### **Modello E (C.M. 4/2010 MIUR) - Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica**

**Alunno** \_\_\_\_\_

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

- A  Attività didattiche e formative
- B  Libera attività di studio e/o ricerca con assistenza di personale docente
- C  Libera attività di studio e/o di ricerca senza assistenza di personale docente
- D.  Uscita dalla Scuola o entrata posticipata se la prima ora di lezione

Qualora le attività di cui ai punti A. e B. , per mancanza di copertura finanziaria, non potessero rientrare nel Piano delle attività deliberato dagli organi collegiali, in via subordinata si sceglie l'opzione:

- C  Libera attività di studio e/o di ricerca senza assistenza di personale docente
- D.  Uscita dalla Scuola o entrata posticipata se la prima ora di lezione

**firma/e:** \_\_\_\_\_

Dello studente maggiorenne, del genitore o di chi esercita la potestà per gli alunni minorenni

## **Autorizzazioni e consensi**

### **A. Uscita anticipata**

Come previsto dal Regolamento d'Istituto, qualora l'assenza del docente venga comunicata in anticipo, il Dirigente Scolastico può disporre l'uscita anticipata o l'ingresso posticipato tramite comunicazione alla classe.

Qualora l'assenza del docente non possa essere prevista e comunicata anticipatamente, lo studente potrà allontanarsi dall'istituto solo in presenza di apposita autorizzazione dei genitori o di chi ne fa le veci.

- Autorizzo l'uscita anticipata comunicata in giornata  
 Non autorizzo l'uscita anticipata comunicata in giornata

firma (\*) \_\_\_\_\_

### **B. Partecipazione attività didattiche sul territorio**

La scuola organizza e promuove iniziative che possono comportare trasferimenti a piedi in città o mediante l'utilizzo di mezzi pubblici.

- Autorizzo la partecipazione alle iniziative che prevedono l'uscita sul territorio.  
 Non autorizzo la partecipazione alle iniziative che prevedono l'uscita sul territorio.

firma (\*) \_\_\_\_\_

### **C. Trattamento dei dati personali in relazione alle attività istituzionali**

Nell'ambito delle attività istituzionali della scuola, l'istituto può dover trasmettere, anche per via telematica, i dati personali degli studenti al fine di permettere la loro partecipazione ad attività strumentali alla didattica.

A mero titolo di esempio si citano: agenzie di viaggio, strutture alberghiere, etc. in caso di visite guidate e viaggi di istruzione; compagnie teatrali in caso di spettacoli; enti certificatori di competenze linguistiche e informatiche; aziende in occasione di stage o progetti di alternanza scuola-lavoro.

I dati trasmessi potranno essere trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003,

- Acconsento al trattamento dei dati personali in relazione alle attività istituzionali.  
 Non Acconsento al trattamento dei dati personali in relazione alle attività istituzionali, pena la non partecipazione alle attività suddette

firma (\*) \_\_\_\_\_

### **D. Trattamento dei dati personali per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro alla scuola**

Alla scuola pervengono richieste di aziende, studi professionali enti al fine di selezionare diplomati e diplomandi per il loro inserimento nel mondo del lavoro, in accordo alle normative vigenti.

I dati trasmessi potranno essere trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003,

- Acconsento al trattamento dei dati personali per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.  
 Non Acconsento al trattamento dei dati personali per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

firma (\*) \_\_\_\_\_

### **E. Trattamento dei dati personali per attività di orientamento e formazione**

Alla scuola pervengono richieste di aziende ed enti che offrono servizi di orientamento e/o formazione post secondaria a diplomati e diplomandi.

I dati trasmessi potranno essere trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003,

- Acconsento al trattamento dei dati personali per attività di orientamento e formazione.  
 Non Acconsento al trattamento dei dati personali per attività di orientamento e formazione.

firma (\*) \_\_\_\_\_

(\*) firma di un genitore o di chi ne fa le veci ( \_\_\_\_\_ ) o, se maggiorenne, dello studente.  
Colui che esercita la responsabilità genitoriale

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03**

### **- Codice in materia di protezione dei dati personali -**

L'I.T.E.S. "Caio Plinio Secondo", in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività strumentale ad esse, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie. Tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela del suo diritto alla riservatezza:

1. i dati personali da lei forniti, che riguardano l'alunno/a che usufruirà dei nostri servizi o i suoi familiari, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/25, D. L. N.297/94, D.P.R. n. 275/99, Legge n. 53/03 e normativa collegata);

2. i dati personali definiti come *sensibili* o come *giudiziari* dal suddetto codice, che lei ci fornisce e quelli che ci fornirà successivamente, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue, in attesa del regolamento previsto obbligatoriamente dal Garante con provvedimento a carattere generale del 30/06/05, a partire dal 01/01/06. I dati sensibili sono, ai sensi dell'art. 4 del Codice, lettera d, quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria;

3. **il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali richiamate al punto 1**; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione;

4. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;

5. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, in attesa di regolamentazione, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria;

6. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento, in caso contrario potranno essere trattati attivando la procedura prevista dall'art 39 del Codice; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia; i dati relativi a frequenza, puntualità, profitto, comportamento o comunque inerenti i processi di valutazione o disciplinari saranno comunicati alle famiglie **anche per gli studenti maggiorenni**;

7. ai sensi dell'art.96 del Codice, ferma restando la tutela della riservatezza dell'alunno di cui all'art. 2, comma 2, del D.P.R. 24/06/98, n. 249, al fine di agevolare l'orientamento e la formazione dell'alunno per il quale si richiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica. La comunicazione avverrà esclusivamente a seguito di sua richiesta e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità;

Lei potrà rivolgersi al titolare o al responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice, che si riporta integralmente:

#### **Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3) L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituzione scolastica.

Responsabile del trattamento dei dati è Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Silvana Campisano  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93)

Il sottoscritto, \_\_\_\_\_, dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003

firma (\*) \_\_\_\_\_

(\*) Firma di un genitore o di chi ne fa le veci ( \_\_\_\_\_ ) o, se maggiorenne, dello studente

(\*) Colui che esercita la responsabilità genitoriale