

Composizione del nucleo familiare:

	cognome	nome	nascita		titolo di studio			occupazione
			data	luogo	Lic. media	diploma s.s.	Laurea	
padre								
madre								
tutore								
figli								
figli								
figli								
figli								
figli								

Dichiara di non aver prodotto domanda ad altro istituto.

indirizzi e-mail dei genitori per invio comunicazioni varie

e-mail padre _____ @ _____

e-mail madre _____ @ _____

Insegnamento della religione cattolica

Si ricorda che la scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica operata all'atto dell'iscrizione alla scuola ha effetto per ogni anno di corso, fermo restando il diritto di modificare la scelta iniziale previa comunicazione scritta prima dell'inizio dell'A.S. 2021/20212

Attualmente:

Si avvale dell'insegnamento della religione cattolica []

Non si avvale dell'insegnamento della religione cattolica []

Dal prossimo a.s. sceglie di:

Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica []

Non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica []

Firma/e: _____

Dello studente maggiorenne, del genitore o di chi esercita la potestà per gli alunni minorenni

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data _____

In alternativa si sceglie:

- A Attività didattiche e formative
- B Libera attività di studio e/o ricerca con assistenza di personale docente
- C Libera attività di studio e/o di ricerca senza assistenza di personale docente
- D Uscita dalla Scuola o entrata posticipata se la prima ora di lezione

Qualora le attività di cui ai punti A. e B. , per mancanza di copertura finanziaria, non potessero rientrare nel Piano delle Attività deliberato dagli organi collegiali, in via subordinata si sceglie l'opzione:

- C Libera attività di studio e/o di ricerca senza assistenza di personale docente
- D Uscita dalla Scuola o entrata posticipata se la prima ora di lezione

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

firma/e: _____

Dello studente maggiorenne, del genitore o di chi esercita la potestà per gli alunni minorenni

Autorizzazioni e consensi

A. Uscita anticipata

Come previsto dal Regolamento d'Istituto, qualora l'assenza del docente venga comunicata in anticipo, il Dirigente Scolastico può disporre l'uscita anticipata o l'ingresso posticipato tramite comunicazione alla classe.

Qualora l'assenza del docente non possa essere prevista e comunicata anticipatamente, lo studente potrà allontanarsi dall'istituto solo in presenza di apposita autorizzazione dei genitori o di chi ne fa le veci.

Autorizzo l'uscita anticipata comunicata in giornata

Non autorizzo l'uscita anticipata comunicata in giornata

firma (*) _____

B. Partecipazione attività didattiche sul territorio

La scuola organizza e promuove iniziative che possono comportare trasferimenti a piedi in città o mediante l'utilizzo di mezzi pubblici.

Autorizzo la partecipazione alle iniziative che prevedono l'uscita sul territorio.

Non autorizzo la partecipazione alle iniziative che prevedono l'uscita sul territorio.

firma (*) _____

C. Trattamento dei dati personali in relazione alle attività istituzionali

Nell'ambito delle attività istituzionali della scuola, l'istituto può dover trasmettere, anche per via telematica, i dati personali degli studenti al fine di permettere la loro partecipazione ad attività strumentali alla didattica.

A mero titolo di esempio si citano: agenzie di viaggio, strutture alberghiere, etc. in caso di visite guidate e viaggi di istruzione; compagnie teatrali in caso di spettacoli; enti certificatori di competenze linguistiche e informatiche; aziende in occasione di stage o progetti di alternanza scuola-lavoro.

I dati trasmessi potranno essere trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003,

Acconsento al trattamento dei dati personali in relazione alle attività istituzionali.

Non Acconsento al trattamento dei dati personali in relazione alle attività istituzionali, pena la non partecipazione alle attività suddette

firma (*) _____

D. Trattamento dei dati personali per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro alla scuola

Alla scuola pervengono richieste di aziende, studi professionali enti al fine di selezionare diplomati e diplomandi per il loro inserimento nel mondo del lavoro, in accordo alle normative vigenti.

I dati trasmessi potranno essere trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003,

Acconsento al trattamento dei dati personali per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro. Non

Acconsento al trattamento dei dati personali per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

firma (*) _____

E. Trattamento dei dati personali per attività di orientamento e formazione

Alla scuola pervengono richieste di aziende ed enti che offrono servizi di orientamento e/o formazione post secondaria a diplomati e diplomandi.

I dati trasmessi potranno essere trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003,

Acconsento al trattamento dei dati personali per attività di orientamento e formazione. Non

Acconsento al trattamento dei dati personali per attività di orientamento e formazione.

firma (*) _____

(*) Firma di un genitore o di chi ne fa le veci (_____) o, se maggiorenne, dello studente.

Informativa ai sensi (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Codice in materia di protezione dei dati personali

L' I.T.E.S. "Caio Plinio Secondo", in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività strumentale ad esse, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie. Tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela del suo diritto alla riservatezza:

Il trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni Online", (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell' art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

Titolari del Trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; in Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all' Iscrizione, confluiscono nell' Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del Trattamento dei dati che confluiscono nell' Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I tra le società Enterprice Services Italia e Leonardo S.p.A e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A e Fastweb S.p.A, in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

- (1) l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
- (2) il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all' art.9 del regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili o per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell' Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell' Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituito presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l' iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all' iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l' attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o lista di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni, informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzativi internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzativi internazionali.

Diritti degli interessati

L' interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall' art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16,17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall' art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art.21 del Regolamento UE 679/2016;

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell' art.13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvana Campisano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma2 del D.Lgs. n. 39/93

Il sottoscritto, _____, dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016

firma (*) _____

(*) Firma di un genitore o di chi ne fa le veci (_____) o, se maggiorenne, dello studente