

Daniela



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio V - Ambito Territoriale di Como e attività esercitata a livello regionale in merito a:
ordinamenti e politiche per gli studenti

Passaggio Giardini di ponente "L. Zuccoli" n. 2- 22100 Como - Codice Ipa: m_pi

ITCS PLINIO - COMO	
SEGRETERIA	
DATA	- 1 GIU. 2017
POSTA IN ARRIVO 3984/A40	

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche Statali
della provincia

Oggetto: Gestione contratti di lavoro a tempo parziale – personale docente e ATA.

La Circolare Ministeriale n. 34 del 19.2.2001 di attuazione del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, in materia di decentramento alle istituzioni scolastiche delle competenze relative allo stato giuridico ed economico del personale della scuola, ha demandato al Dirigente Scolastico la gestione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale.

Pertanto, come già anticipato in Conferenza di servizio del 5 aprile u.s., si invitano le SS.LL. a procedere autonomamente alla stipula dei contratti di lavoro a tempo parziale nei confronti del personale che, entro il termine del 15 marzo 2017, ne ha fatto richiesta attenendosi alle disposizioni contenute nelle OO.MM. 446/97 e 55/98.

Per la compilazione dei suddetti contratti le SS.LL. potranno avvalersi dei modelli allegati alla presente.

Si coglie l'occasione per fornire alcune indicazioni operative di carattere generale:

1) NUOVI PART-TIME

Come per i decorsi anni scolastici le nuove domande dovranno essere acquisite al SIDI direttamente dall'Istituzione scolastica che ne curerà l'invio di una copia a questo Ufficio. L'ufficio scrivente mantiene la competenza a determinare il numero complessivo dei posti da destinare ai rapporti di lavoro a tempo parziale, per il personale docente, nel limite massimo del 25% della dotazione organica del personale a tempo pieno per ciascuna classe di concorso, posto o ruolo fissato dall'art. 39 del CCNL comparto scuola 2006/2009; per il personale ATA nel limite del 25% della dotazione organica provinciale delle aree di personale a tempo pieno, con l'esclusione della qualifica di DSGA, come previsto dall'art. 58 del medesimo CCNL.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio V - Ambito Territoriale di Como e attività esercitata a livello regionale in merito a:
ordinamenti e politiche per gli studenti

Passaggio Giardini di ponente "L. Zuccoli" n. 2- 22100 Como - Codice Ipa: m_pi

L'ufficio, ove necessario, predisporre, ai sensi dell'art. 5 dell'O.M. 446/97, apposite graduatorie, che saranno pubblicate sul sito istituzionale, per l'individuazione del personale legittimato a fruire della trasformazione del rapporto di lavoro.

Qualora il numero di richieste sia inferiore alla predetta aliquota del 25%, saranno pubblicati solamente degli elenchi, distinti per tipologia di personale, di tutti gli ammessi al regime di lavoro part-time. Il Dirigente scolastico potrà procedere, successivamente alla pubblicazione dei suddetti elenchi, alla stipula dei relativi contratti che saranno trasmessi alla Ragioneria Territoriale dello Stato per la prevista registrazione ed, in copia, a questo Ufficio che ne curerà l'acquisizione al SIDI.

Si ricorda che il contratto di part-time è di durata minima biennale e che, in assenza di diversa comunicazione da parte dell'interessato, si intenderà automaticamente prorogato di anno in anno. Scaduto il primo biennio non sarà pertanto richiesta la presentazione di nuova istanza per la prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di part-time.

2) RIENTRO A TEMPO PIENO

Per il personale che rientra a tempo pieno la chiusura del contratto a SIDI sarà effettuata dallo scrivente Ufficio, mentre rimane di competenza delle istituzioni scolastiche la predisposizione del provvedimento di reintegro. Per il solo personale che richiede di rientrare a tempo pieno dopo solo un anno di lavoro part-time, tutto il procedimento amministrativo rimane di competenza di questo UST e pertanto le eventuali istanze dovranno essere trasmesse in originale allo scrivente.

3) VARIAZIONE ORARIO PART-TIME

Il personale che, già in regime di lavoro part-time, intende modificare l'orario di servizio per esigenze personali deve presentare apposita richiesta sempre nei termini previsti. La predetta istanza deve essere inviata in copia anche allo scrivente Ufficio che provvederà ad aggiornare al SIDI il contratto già acquisito. In analogia a quanto stabilito per il rientro a tempo pieno, rimane in carico alle istituzioni scolastiche la predisposizione del relativo provvedimento.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio V - Ambito Territoriale di Como e attività esercitata a livello regionale in merito a:
ordinamenti e politiche per gli studenti

Passaggio Giardini di ponente "L. Zucconi" n. 2- 22100 Como - Codice Ipa: m_pi

4) PART-TIME più PENSIONE

Rimane di competenza di questo Ufficio la stipula dei contratti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale trattamento di quiescenza.

I Dirigenti scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale.

Il Dirigente

Roberto Proietto

Firmato digitalmente da PROIETTO ROBERTO
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E
RICERCA/80185250588

Allegati:

- fac-simile del contratto individuale di lavoro tempo parziale
- fac-simile del provvedimento di modifica dell'orario
- fac-simile del provvedimento di reintegro a tempo pieno

RP/_____



