



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Ufficio V – Ambito territoriale di Como e attività esercitata a livello regionale in merito a:**  
**ordinamenti e politiche per gli studenti**

A tutti gli interessati

Ai Dirigenti  
delle Istituzioni Scolastiche statali  
della provincia

e, p.c. Alle Organizzazioni Sindacali  
Comparto Scuola

**Oggetto: Nota USR Lombardia n. 31024 del 9 dicembre 2020 - Nuove immatricolazioni a.a. 2020/21 - Corsi di specializzazione per il conseguimento del titolo di sostegno - diritto allo studio anno solare 2021**

Si rende noto che a seguito avviso di USR Lombardia prot. n. 31024 del 9 dicembre 2020, il personale che non ha presentato la domanda per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per il conseguimento del titolo di sostegno, entro i termini stabiliti dall'art. 6 c.1 (15 novembre 2020) del CIR sottoscritto in data 17 gennaio 2020, (in quanto non ancora immatricolato alla predetta data del 15 novembre 2020), potrà inoltrare istanza a quest'Ufficio per beneficiare dei suddetti permessi per l'anno 2021, per il tramite dell'Istituzione Scolastica di titolarità o di servizio **dal 10 al 20 gennaio 2021**.

Il predetto personale utilizzerà il modulo di domanda per il diritto allo studio per l'anno solare 2021, che ad ogni buon fine si allega alla presente, già previsto per la fase di novembre ed allegato alla nota di quest'Ufficio prot. 6025 del 30.10.2020 pubblicata sul sito istituzionale.

Lo scrivente Ufficio, verificate le condizioni contrattuali degli aspiranti, attribuirà agli stessi la relativa quota oraria di permessi, secondo i consueti parametri previsti dal CIR succitato, entro il termine del 31 gennaio 2021.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII  
Luca VOLONTE'

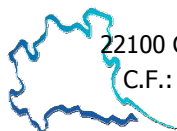
*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Referente: dfr

ALLEGATI:  
Modello di domanda



Firmato digitalmente da  
**VOLONTE' LUCA**  
C = IT  
O = MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE





Con la seguente posizione giuridica **ricoperta alla data del 15/11/2020** <sup>(1)</sup>:

- con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** con prestazione di servizio di n. ore \_\_\_\_ su n. ore \_\_\_\_ settimanali
- con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico (**31/08/2021**) con prestazione lavorativa di n. ore \_\_\_\_ su n. ore \_\_\_\_ settimanali
- con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche (**30/06/2021**) con prestazione lavorativa di n. ore \_\_\_\_ su n. ore \_\_\_\_ settimanali

### C H I E D E

di poter fruire nell'anno solare **2021** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal CIR stipulato in data 16/12/2019 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato <sup>(2)</sup>:

- 1 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
- 2 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale, compresi i corsi di abilitazione e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, con riferimento a tutte le modalità connesse, i corsi di riconversione professionale e quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- 3 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese, per il personale della scuola primaria, con esclusione del personale di cui ai DD.MM. 61/08, 73/09, 75/10, 74/11, 74/12, 732/13, 7955/14 o comunque neo immesso in ruolo;
- 4 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea (o titolo equipollente) o di istruzione secondaria;
- 5 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, come individuati all'art. 4, comma 4, lettera A del CIR del 05/05/2016;
- 6 – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio;
- 7 – Frequenza di corsi on-line in modalità **“e-blended”**, **per la parte da svolgere in presenza.**

**A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,**

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito presso l'istituto/università \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- ✓ **1° corso:** di essere iscritto al<sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_ anno del corso di studi<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della durata complessiva di \_\_\_\_\_ anni,  
presso l'istituto/università<sup>(5)</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
**data di immatricolazione** \_\_\_\_\_ per il conseguimento del seguente titolo di studio<sup>(6)</sup>:

ovvero di essere iscritto fuori corso  SI  NO all'anno: \_\_\_\_\_

Tipologia frequenza <sup>(1)</sup>:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> obbligatoria  | <input type="checkbox"/> laboratori  |
| <input type="checkbox"/> on-line + ore in presenza obbligatoria                                      | <input type="checkbox"/> solo on-line (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore) |
| <input type="checkbox"/> laboratori + tirocinio  | <input type="checkbox"/> solo per tirocinio  |
| <input type="checkbox"/> facoltativa   | <input type="checkbox"/> laboratori + esami  |
| <input type="checkbox"/> solo per esami (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore) |  |

**eventuale 2° corso** oltre al corso sopra dichiarato: di essere iscritto al<sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_ anno del corso di studi<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_ della durata complessiva di \_\_\_\_\_ anni, presso l'istituto/università<sup>(5)</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ data immatricolazione \_\_\_\_\_

per il conseguimento del seguente titolo di studio<sup>(6)</sup>: \_\_\_\_\_

ovvero di essere iscritto fuori corso  SI  NO all'anno: \_\_\_\_\_

Tipologia frequenza <sup>(1)</sup>:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> obbligatoria  | <input type="checkbox"/> laboratori  |
| <input type="checkbox"/> on-line + ore in presenza obbligatoria                                      | <input type="checkbox"/> solo on-line (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore) |
| <input type="checkbox"/> laboratori + tirocinio  | <input type="checkbox"/> solo per tirocinio  |
| <input type="checkbox"/> facoltativa   | <input type="checkbox"/> laboratori + esami  |
| <input type="checkbox"/> solo per esami (modalità di frequenza non valida per l'attribuzione di ore) |  |

- ✓ di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:

anni nel ruolo di appartenenza <sup>(7)</sup> \_\_\_\_\_ - anni<sup>(8)</sup> in altro ruolo \_\_\_\_\_ - anni pre-ruolo \_\_\_\_\_

- ✓ **Solo per il personale con contratto a tempo determinato:** di aver stipulato un contratto in data \_\_\_\_\_ con prot. \_\_\_\_\_, decorrenza \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre<sup>(2)</sup>:

- di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 7, c. 2 CIR);
- di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 7, c. 3, CIR)
- di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni<sup>(9)</sup>:  
 2010  2011  2012  2013  2014  2015  2016  2017  2018  2019  2020

chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo pari alla durata legale del corso stesso (art. 7, c. 5, CIR 05.05.2016- fuori corso)

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.L.gs. n. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.*

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

**VISTO:**  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa
- (2) Barrare con il simbolo X la/le voce/i che interessano
- (3) Specificare l'anno di corso
- (4) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
- (5) Riportare per esteso l'esatta indicazione dell'istituto/università frequentata
- (6) Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire
- (7) L'anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. **Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio.**
- (8) Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi per lo stesso corso richiesto nella presente domanda