



MASTERCOM

EDUCATIONAL
ENGINEERING *PRO*

MASTERCOM FAMIGLIE

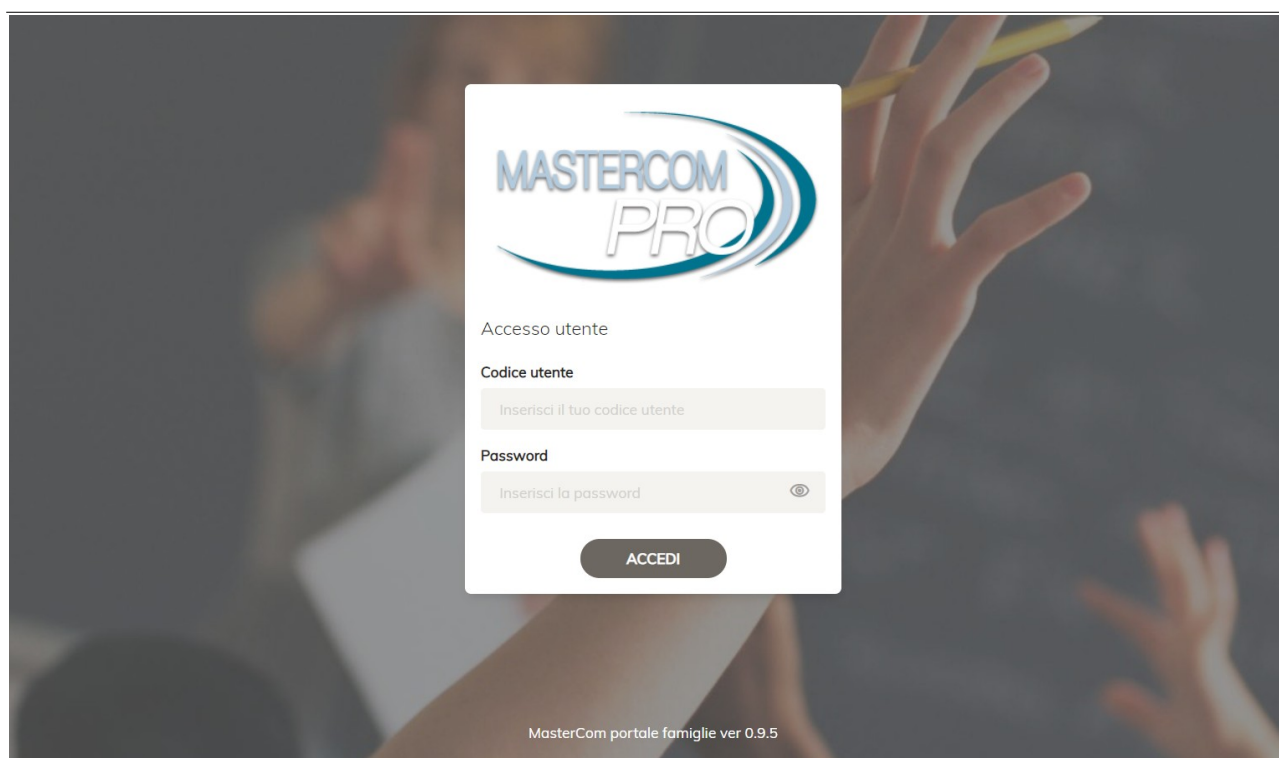
PORTALE PER I GENITORI

Accesso

Il sito famiglie MasterCom PRO è un potente strumento di comunicazione scuola–famiglia, concepito per una consultazione semplice e immediata delle informazioni che l'istituto intende trasmettere. Anche gli utenti che normalmente non hanno grande familiarità con l'uso del computer troveranno il sito gradevole e facilmente fruibile.

Ciascun istituto fornisce alle famiglie l'indirizzo web del sito MasterCom dedicato, insieme a un nome utente e una password univoci, inserendo i quali si avrà accesso ai dati.

Per una più corretta visualizzazione del sito consigliamo di utilizzare il browser Google Chrome.



MASTERCOM
PRO

Accesso utente

Codice utente

Inserisci il tuo codice utente

Password

Inserisci la password

ACCEDI

MasterCom portale famiglie ver 0.9.5

Home

The screenshot displays the 'Home' page of a school management system. On the left, a dark sidebar contains the user's profile (ROSSI Ludovica, A.S. 2019/2020, Classe 4B ESABAC), a list of historical years, and a menu with options like 'HOME', 'STUDENTE', 'Compiti', 'Voti', 'Assenze', 'Annotazioni', 'Note disciplinari', 'Agenda', and 'Argomenti'. The main area features four summary cards: 'ASSENZE DA GIUSTIFICARE' (1), 'COMUNICAZIONI DA LEGGERE' (5), 'NUOVI COMPITI' (0), and 'NOTE DISCIPLINARI' (0). Below these is a calendar view for 'Mer, 08 Maggio 2019' showing a schedule with columns for 'Orario', 'Materia', 'Compiti', and 'Argomenti'. The schedule includes: 08:00-09:00 (Lingua e Cultura Francese, Docente Natalia, 1 task icon), 09:00-10:00 (Scienze Naturali/Biologia, CH..., Docente Annalisa, 1 argument icon), 10:00-12:00 (Matematica, Docente Patrizia, 1 argument icon), and 12:00-13:00 (Inglese/Lingua e Cultura Stra..., Docente Silvia, 1 task icon).

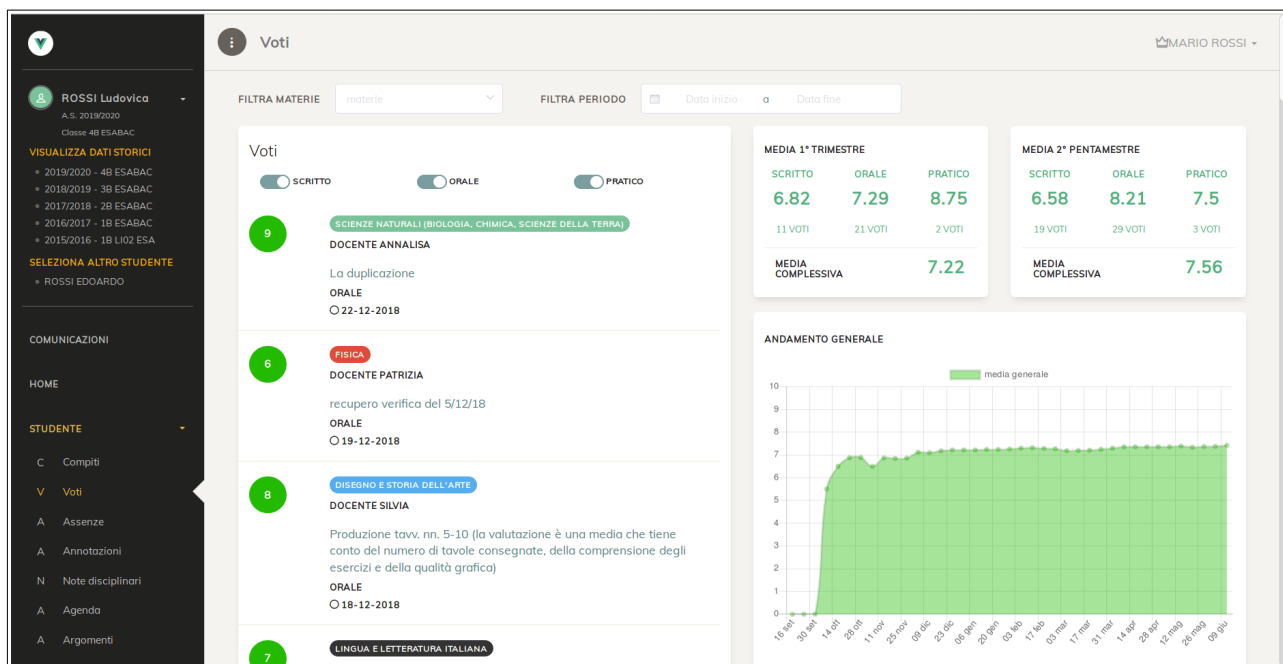
Nella schermata iniziale compaiono alcune informazioni generali, in particolare relative alle novità (nuovi aggiornamenti) inserite dopo l'ultimo accesso al sito da parte dell'utente.

- Assenze ancora da giustificare.
- Comunicazioni ancora da leggere.
- Nuovi compiti inseriti.
- Note disciplinari.
- Orario della giornata scolastica (con possibilità di cliccare su compiti e argomenti, e di passare ad altri giorni tramite il calendario).

La colonna a sinistra della schermata offre le seguenti funzionalità (nell'ordine dall'alto in basso):

- Studente visualizzato (nome classe, anno scolastico).
- Menù degli anni storici (tramite il quale visionare i dati degli anni precedenti).
- Menù degli studenti (tramite il quale accedere a eventuali altri figli frequentanti l'Istituto).
- Menù delle aree del sito (la dotazione può cambiare a seconda delle scelte operate dall'Istituto).

Voti



La schermata *Voti* offre:

- Filtro per materia e periodo nella barra superiore.
- Riepilogo a elenco dei voti di ciascuna materia filtrabile tramite clic su *Scritto*, *Orale*, *Pratico* per visionare solo certe tipologie. Ogni voto presenta docente, materia, tipologia, data, commento del docente (se presente).
- Cruscotti con i calcoli della media per periodo e per tipologia di voto.
- Cruscotti con i grafici dell'andamento generale dello studente.

Annotazioni

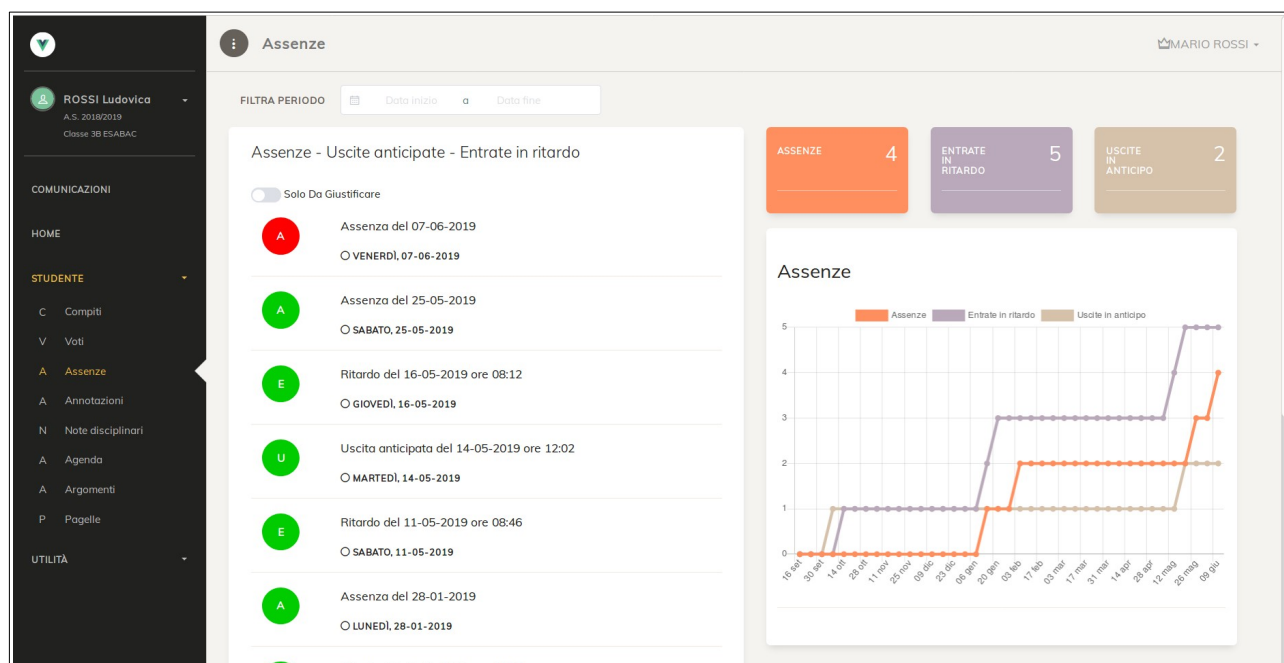
The screenshot displays the 'Annotazioni' (Annotations) page. At the top, there is a header with the user's name 'MARIO ROSSI' and a search icon. Below the header, there are two filter sections: 'FILTRA MATERIE' (Filter by Subject) with a dropdown menu set to 'materie', and 'FILTRA PERIODO' (Filter by Period) with a date range selector. The main content area is titled 'Annotazioni' and lists several entries. Each entry consists of a circular icon with a letter (e.g., ANN, CG, +), a subject name in a colored box, the teacher's name, a comment, and a date. The entries are as follows:

Icona	Materia	Docente	Commento	Data
ANN	MATEMATICA	DOCENTE PATRIZIA	La verifica sui complessi è verifica ASL	MARTEDI, 28-05-2019
ANN	MATEMATICA	DOCENTE PATRIZIA	La verifica sui complessi è verifica ASL	MARTEDI, 28-05-2019
CG	INGLESE (LINGUA E CULTURA STRANIERA)	DOCENTE SILVIA	Colloquio genitori	MARTEDI, 30-04-2019
+	LINGUA E CULTURA FRANCESE	DOCENTE NATALIA	testi analizzati in modo corretto.	MERCOLEDI, 27-03-2019
	LINGUA E CULTURA FRANCESE			

La schermata *Annotazioni* offre:

- Filtro per materia e periodo nella barra superiore.
- Riepilogo a elenco delle annotazioni di ciascuna materia; ogni annotazione è rappresentata da una sigla (a seconda delle scelte dell'Istituto) e presenta docente, materia, data, commento del docente (se presente).

Assenze

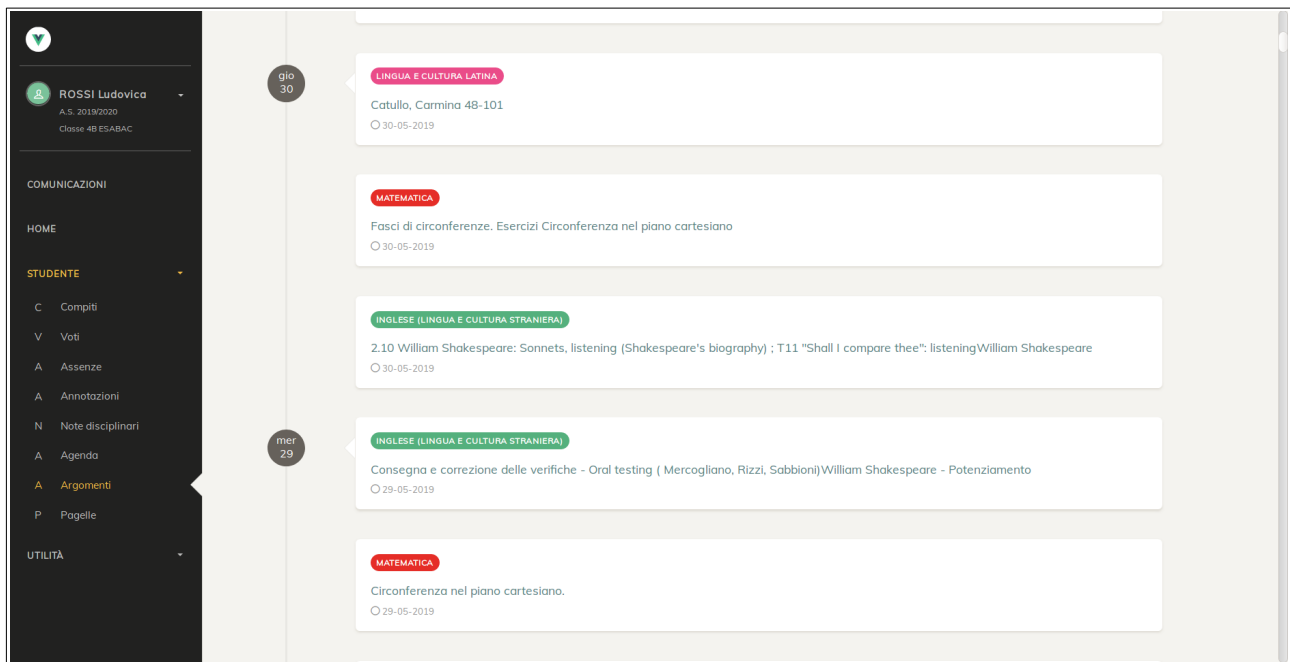


La schermata *Assenze* offre:

- Filtro per periodo (barra superiore)
- Elenco riepilogativo assenze con indicazione di quelle ancora da giustificare (rosse) e quelle giustificate (verdi), di assenze giornaliere (A), entrate in ritardo (E) e uscite in anticipo (U).
- Filtro *Solo da giustificare* per visionare soltanto quelle ancora da giustificare.
- Cruscotti riassuntivi sulla destra della schermata, con totali e grafici di andamento.

Solo per gli Istituti che hanno attivato questa opzione, il genitore potrebbe trovare la funzionalità di giustificazione online tramite sito l'assenza/ritardo/uscita dello studente.

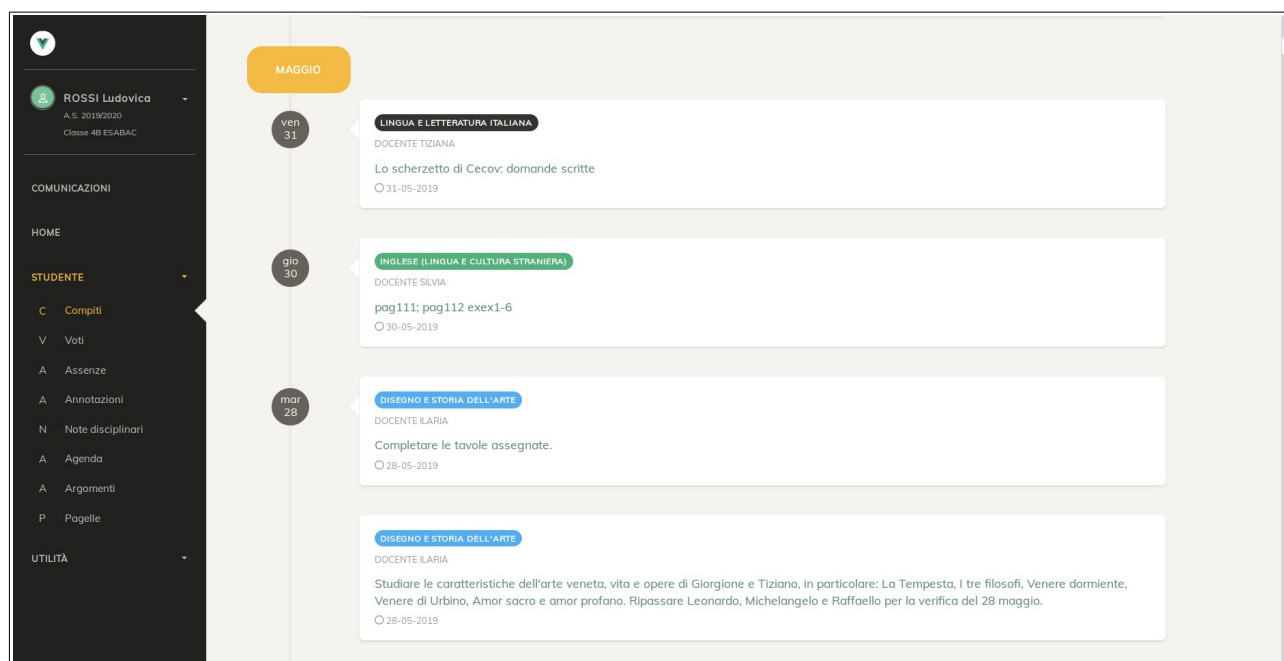
Argomenti



La schermata *Argomenti* offre:

- Visione a elenco degli argomenti di lezione dal più recente, con indicazione di data e materia.
- Filtro per materia e periodo nella barra superiore.

Compiti



La schermata *Compiti* offre:

- Visione a elenco dei compiti assegnati ordinati dal più recente, con indicazione di data, materia, e docente.
- Filtro *Solo novità* per visionare soltanto gli ultimi compiti inseriti dopo l'ultima visita al sito effettuata dall'utente.
- Filtro per materie e periodo nella barra superiore.

Note disciplinari

The screenshot displays the 'Note Disciplinari' interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'ROSSI Ludovica' (A.S. 2019/2019, Classe 3B ESABAC), 'COMUNICAZIONI', 'HOME', 'STUDENTE' (with sub-items: C Compiti, V Voti, A Assenze, A Annotazioni, N Note disciplinari, A Agenda, A Argomenti, P Pagelle), and 'UTILITÀ'. The main content area is titled 'Note Disciplinari' and shows three entries, each with a red 'ND' icon, a description, and a date:

- Note Disciplinari: Chiacchera continuamente con il compagno (MARTEDI, 28-05-2019)
- Note Disciplinari: Imbratta le pareti con il pennarello (MARTEDI, 05-03-2019)
- Note Disciplinari: scherza con il compagno durante la lezione (GIOVEDI, 14-02-2019)

La schermata *Note Disciplinari* offre:

- Elenco delle note prese dallo studente con relativi dettagli (commento del docente, data).
- Filtro *Solo novità* per visionare solo le ultime note caricate dall'ultima visita al sito dell'utente.

Agenda

The screenshot displays the 'Agenda' section of a user interface. On the left, a dark sidebar contains navigation options: 'COMUNICAZIONI', 'HOME', 'STUDENTE' (with sub-items: C Compiti, V Voti, A Assenze, A Annotazioni, N Note disciplinari, A Agenda, A Argomenti, P Pagelle), and 'UTILITÀ'. The main area is titled 'Agenda' and shows a vertical timeline for the month of 'OTTOBRE'. Three events are listed:

- GIO 24/10**: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
Verifica di italiano
🕒 24-10-2019
- LUN 07/10**: SCIENZE INTEGRATE (FISICA)
LA CLASSE ESCE ALLE 11:39
🕒 07-10-2019
- LUN 07/10**: ESERCITAZIONI DI LENTI OTALMICHE
verifica llo
🕒 07-10-2019

La schermata *Agenda* offre l'elenco cronologico degli eventi di classe (verifiche, notazioni inserite dai docenti e altro) con relativi dettagli.

Colloqui

Insegnante	Ultimo colloquio	Prossimo colloquio prenotato	Azioni
DOCENTE GIALLINI Docente DIRITTO E ECONOMIA		lunedì 14 ottobre 09:10 - 10:05 Sala Insegnanti 1°piano	Gestisci
DOCENTE ROSSINI Docente GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA, LINGUA E LETTERATURA ITALIANA		martedì 05 novembre 11:20 - 12:10 Sala Insegnanti 1°piano	Gestisci
DOCENTE CELESTINI Docente LINGUA INGLESE		martedì 05 novembre 09:10 - 10:05 UFF. CONSIGLIERE ITT 1°piano	Gestisci

La schermata *Colloqui* offre:

- Elenco dei docenti-materie. Tramite *Gestisci*, l'utente accede alle disponibilità del singolo docente al fine di prenotare un posto a colloquio. In questo elenco, una volta effettuata la prenotazione, saranno indicati l'ultimo colloquio svolto e il prossimo prenotato.
- Prenotazione del posto per il proprio colloquio su una specifica data e ora, ed eventualmente luogo/sede. Una volta prenotato un posto è sempre possibile cancellare la prenotazione.

Stato	Descrizione	Azioni
●	09:10 - 09:21	✓ Prenota
●	09:21 - 09:32	✓ Prenota
●	09:32 - 09:43	✓ Prenota
●	09:43 - 09:54	✓ Prenota
●	09:54 - 10:05	✓ Prenota

La modalità scelta dall'Istituto per i colloqui può variare tra le seguenti tipologie:

- Disponibilità: a riempimento.
- Numerica: posti numerati.
- Oraria: ogni posto ha un orario preciso.

Inoltre a discrezione dell'Istituto potrebbero essere impostati dei limiti in termini di:

- Numero prenotazioni massime con lo stesso docente (es: 2 colloqui per docente).
- Limite di tempo entro il quale è possibile prenotare prima del colloquio (es: 24h prima).

Comunicazioni

The screenshot displays the 'Comunicazioni' section of a school management system. On the left is a dark sidebar with navigation options: HOME, STUDENTE (with sub-items: C Compiti, V Voti, A Assenze, A Annotazioni, N Note disciplinari, A Agenda, A Argomenti, P Pagelle), and UTILITÀ. The main content area is titled 'Comunicazioni' and includes a 'FILTRA PERIODO' section with 'Data inizio' and 'Data fine' input fields. Below this is a table of communications:

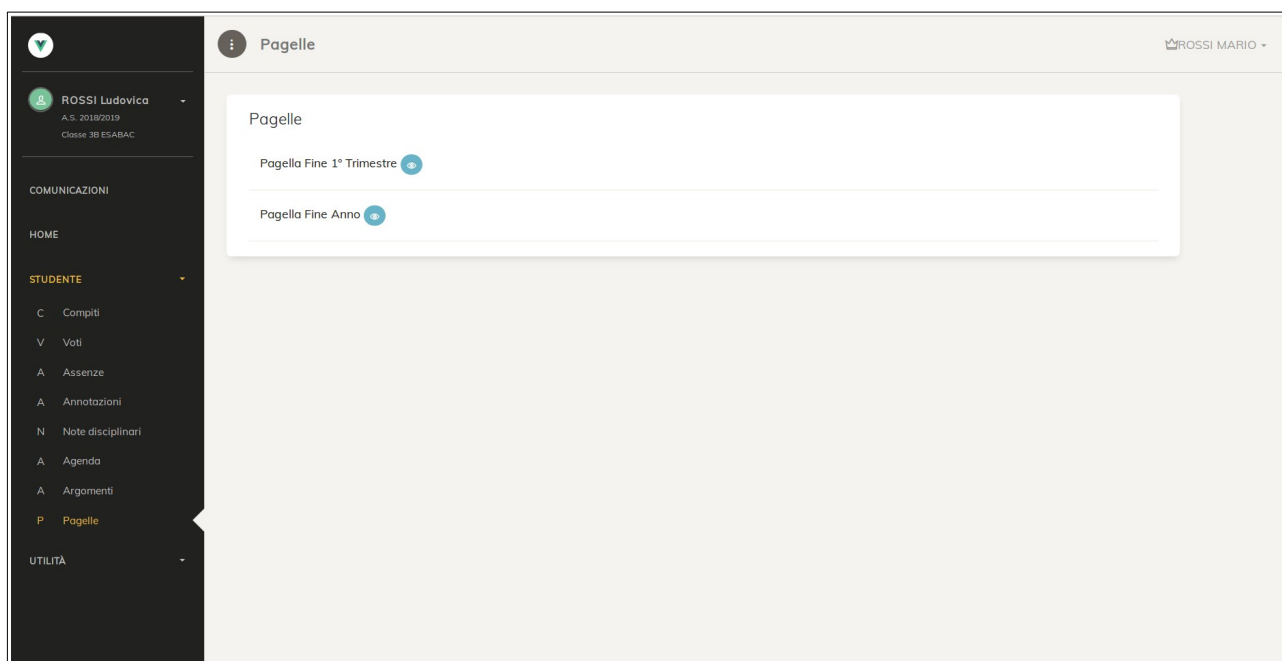
Mittente	Oggetto	Data
Segreteria	Circolare n. 18 assegnazione classi ai plessi	10-09-2019
Segreteria	Circolare n. 16 - incontri PON 2019	10-09-2019
Segreteria	Circolare n. 12 - Festival della musica 2019	09-09-2019
Segreteria	Circolare n. 11 - primi giorni di attività con Moodle	09-09-2019
Segreteria	Circolare n. 3 - asi classi IV	05-09-2019

La schermata *Comunicazioni* integra all'interno del sito i messaggi inviati dalla scuola alla famiglia. Le funzioni consentono di:

- Accedere a corpo del messaggio e allegati inviati dalla scuola.
- Confermare la lettura del messaggio (se richiesta dalla scuola).
- Filtrare i messaggi per periodo (barra superiore).

This screenshot shows a detailed view of a communication message. The message is dated 'MARTEDI, 10-09-2019 - 17:44' and is titled 'Circolare n. 18 assegnazione classi ai plessi'. The sender is identified as 'SEGRETERIA'. Under the 'ALLEGATI' section, there is one attachment: 'n.18 Assegnazione classi ai plessi.pdf'. The background shows the same communication list as the previous screenshot, with the selected message highlighted.

Pagelle



La schermata *Pagelle* offre:

- Selezione del periodo di riferimento della pagella.
- Visione dei voti e delle altre informazioni presenti in pagella.
- Eventuale stampa del documento ufficiale della pagella scaricabile in PDF (se messo a disposizione dalla scuola).