

CRITERI DI PRESENTAZIONE PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DA INSERIRE NEL PTOF

DELIBERA N° 2 seduta del collegio dei docenti del 20 dicembre 2017
(a maggioranza con un astenuto)

PREMESSA

Le risorse del Fondo d'Istituto progressivamente ridotte inducono a individuare criteri di selezione dei progetti del PTOF per mantenere o migliorare il livello dell'offerta formativa dell'Istituto. La ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto sarà destinata a seguire quest'ordine:

- **Progetti che coinvolgono l'intera istituzione scolastica,**
- **Progetti che coinvolgono più classi /sezioni /indirizzi.**

A. **REQUISITI in ordine di PRIORITÀ** cui devono rispondere i progetti :

- Coinvolgimento dell'intero Istituto o di un congruo numero di alunni provenienti da più classi / sezioni / indirizzi.
- Efficace strumento per la concreta realizzazione delle linee di indirizzo didatticamente più significative (indicate nel PTOF e nel Piano di Miglioramento) e delle direttive dirigenziali.
- Mezzo per la produzione di materiali e strumenti didattici fruibili a livello di istituto.

Inoltre i PROGETTI devono rispondere ai seguenti requisiti:

- promuovere le attività interdisciplinari e trasversali;
- essere legati al territorio e/o sviluppare opportuni collegamenti con le risorse del territorio;
- essere di supporto generale agli alunni in situazione di handicap e/o svantaggio;
- avere finalità di integrazione del recupero;
- essere volti al potenziamento dell'eccellenza;
- avere il più possibile sostenibilità finanziaria autonoma;
- continuare esperienze già positive (almeno biennale);
- essere innovativi per tecnologia didattica o per metodologia di apprendimento.

I progetti verranno vagliati dal Dirigente Scolastico e dalla Commissione PTOF e NAV (Nucleo di autovalutazione) per poi essere approvati nel Programma annuale .

B. PTOF : ITER DA SEGUIRE PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

- Stesura del progetto da parte del/i docente/i responsabile/i in collaborazione con i docenti coinvolti.
- Compilazione della scheda di progetto, utilizzando il supporto informatico e quello cartaceo e presentarlo entro il 20/10/2017 presso l'Ufficio di segreteria (AA indicati ogni anno , scelti tra coloro che operano nella segreteria didattica).
- Analisi e selezione dei progetti da parte della Commissione POF e NAV e presieduta dal Dirigente Scolastico;
- Definizione delle schede finanziarie dei progetti e delle attività da inserire nel POF e nel Programma Annuale.

C. NORME DA SEGUIRE

1. Il numero di iscritti a un progetto non potrà mai essere inferiore a 16, pena la non attivazione (se, per due volte consecutive, il numero dei partecipanti scenderà al di sotto della metà degli iscritti, il corso dovrà essere interrotto dallo stesso referente).
2. Tutti i progetti, già all'atto della loro presentazione, devono contenere scheda di monitoraggio e verifica. L'attività progettuale sarà sottoposta a monitoraggio in itinere e verificata a conclusione della stessa.
3. Il ricorso agli esperti deve essere motivato e limitato.

D. CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Non sono considerati ammissibili e quindi esclusi dalla fase di valutazione e di selezione i progetti che non rispettino uno o più dei seguenti criteri:

- sono inoltrati oltre il termine di presentazione;
- non rispettano i parametri sopra riportati;
- sono compilati in modo difforme o incompleto rispetto alla scheda progetto.

E. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Commissione POF, vaglierà l'ammissibilità dei progetti sulla base dei criteri sopra riportati e sceglierà quelli che avranno maggiore rispondenza ai criteri sopra elencati.

I progetti per l'ampliamento dell'Offerta Formativa si caratterizzano per i seguenti aspetti:

- sono coerenti con l'identità culturale dell'Istituto, come descritta nel

POF;

- si svolgono al di fuori dall'orario delle lezioni;
 - rafforzano le peculiarità degli indirizzi attivi nell'Istituto;
 - seguono, prevalentemente, un approccio interdisciplinare e trasversale
 - sono realizzati privilegiando modalità innovative di apprendimento e con l'utilizzo di nuove tecnologie, che favoriscano la partecipazione attiva dello studente secondo i principi della laboratorialità;
- sviluppano gli opportuni collegamenti con le risorse del territorio.

F. INDICAZIONI AI FINI DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROGETTUALE

- L'inizio delle attività di un progetto è autorizzata dal D.S. e deve essere data preventiva e adeguata comunicazione al DSGA e alla funzione strumentale, che si occupa del POF, per consentire un'efficace pianificazione delle azioni e un razionale impiego delle risorse umane;
- L'attività progettuale deve essere progressivamente registrata e documentata nella modulistica consegnata (registri cartacei/ e RE) ai referenti del progetto;
- L'attività progettuale sarà sottoposta a monitoraggio in itinere e verificata a conclusione della stessa;
- A conclusione delle attività dovrà essere prodotta una relazione finale sulle risultanze del progetto e adeguata rendicontazione a consuntivo entro il mese di luglio.